

Sprawozdanie z Wykonania Planu Działalności Sądu Rejonowego w Kędzierzynie-Koźlu za rok 2012

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2012

| Ip. | Cel | Mierniki określające stopień realizacji celu | Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan | Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie | Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu | Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych | Wskaźnik opanowania wpływu/odniesienie liczby spraw załatwionych przez Sąd do liczby spraw wpływających/ Odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd w których czas trwania postępowania przekracza 12 m-cy Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych, karnych (z wylęczeniem spraw wiecystoksięgowych) w miesiącach | 100 % 5,0% | 99,83 % 5,51 % | 1. Wdrożenie menedżerskiego modelu zarządzania sądami – kontynuacja działań mających na celu wdrożenie w Sądzie Zintegrowanego Systemu Rachunkowo-Kadrowego 2. Wykonanie czynności nadzorczych przez Przewodniczących Wydziałów oraz Prezesa Sądu 3. Doskonalenie procesu zarządzania ryzykiem 4. Zintegrowanie systemów informatycznych działających w dwóch obiektach Sądu 5. Zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych niezbędnych do sprawnego prowadzenia postępowania sądowego 6. Prowadzenie biurości w wydziałach procesowych w systemie informatycznym 7. Wdrożenie procedur awansowania i rozwoju kompetencji zawodowych pracowników | 1. Wdrożenie menedżerskiego modelu zarządzania sądami – wdrażanie ZSRK, powołanie zespołu ds. migracji 2. Wykonanie czynności nadzorczych przez Przewodniczących Wydziałów oraz Prezesa Sądu – poprzez analizę wpływu i załatwień, ocenę efektywności orzeczniczej 3. Doskonalenie procesu zarządzania ryzykiem – przeszkolenie pracowników, ocena ryzyka w każdej komórce Sądu 4. Zintegrowanie systemów informatycznych – dostępność do programu Currenda, Internetu, bazy wiedzy „Omega”, „Sędzia i Prokurator” 5. Zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych niezbędnych do sprawnego prowadzenia postępowania sądowego – poprzez odpowiednią organizację pracy oraz wyposażenie techniczne budynków |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2</p> <p>Ułatwienie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmocnienie ochrony prawnej obywateli</p> | <p>Odniesienie liczby infokiosków zainstalowanych w sądach (wg stanu na koniec roku) do łącznej liczby infokiosków planowanych do zainstalowania</p> | <p>100 %</p> | <p>0</p> | <p>1. Oddanie do użytku infokiosku 2. Scentralizowanie obsługi interesantów w Punkcie Obsługi Interesanta nr 1 i nr 2 wraz z ich informatyzacją</p> | <p>6. Prowadzenie biurowości w wydziałach procesowych w systemie informatycznym – programy modułowe Currenda, program „Dziennik Należności Sądowych”, „Kurator 2” 7. Wdrożenie procedur awansowania i rozwoju kompetencji zawodowych pracowników – udział w szkoleniach</p> <p>1. Scentralizowanie obsługi interesanta w Punkcie Obsługi Interesanta nr 1 i 2 – połączenie Punktów Obsługi Interesanta z wydziałowym systemem Currenda</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Kędzierzyn-Koźle, 29.03.2013 r.

Upoważniona do wykonywania
obowiązków Dyrektora
Sądu Rejonowego w Kędzierzynie-Koźlu

Anna Opiela

PREZES
Sądu Rejonowego
w Kędzierzynie-Koźlu